Введено в действие приказом
от « 01 » сентября 2026 г .№ 401-О
Заведующий МОУ Центр развития ребёнка №3
_____А.Р.Красева

Принято
на заседании Совета МОУ ЦРР№ №3
протокол № 1 от «01» сентября 2026г.
Председатель Совета МОУ ЦРР №3
_____К.В. Селиванова

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации питания детей посещающих муниципальное дошкольное учреждение «Центр развития ребёнка №3 Краснооктябрьского района Волгограда»

1.1.Положение об организации питания в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребёнка №3 Краснооктябрьского района Волгограда» (далее – Положение), разработано на основании постановления главного государственного врача Российской федерации « Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПин 2.3/2.4.4282-26 « Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»» от 2 июня 2026 года № 18 « Об утверждении санитарных правил СП 2.4.2.4283-26 « Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения , отдыха и оздоровления детей и молодёжи» в целях совершенствования организации питания воспитанников

1.2.Действия настоящего Положения распространяются на муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребёнка №3 Краснооктябрьского района Волгограда» (далее - МОУ Центр развития ребёнка №3), реализующее основную образовательную программу дошкольного образования и осуществляющее присмотр и уход за детьми дошкольного возраста, и определяет полномочия, права, обязанности, взаимодействие МОУ с департаментом по образованию администрации Волгограда (далее-департамент), Краснооктябрьским территориальным управлением департамента по образованию администрации Волгограда (далее- Краснооктябрьское ТУ ДОАВ), и организацией общественного питания, с которой заключен контракт в соответствии с требованиями Федерального закона №44-ФЗ (далее-исполнитель контракта).

1.3.Основными задачами организации питания воспитанников в МОУ Центр развития ребёнка №3(далее- воспитанники) являются:

1.3.1 Обеспечение воспитанников рациональным, сбалансированным, максимально разнообразным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в основных пищевых веществах и энергии.

1.3.2 Предоставление воспитанникам качественного и безопасного питания.

1.3.3 Предупреждение (профилактика) инфекционных и неинфекционных заболеваний воспитанников, связанных с питанием в МОУ Центр развития ребёнка №3.

1.3.4 Пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.4 Организация питания в МОУ Центр развития ребёнка №3 осуществляется совместно с исполнителем контракта на оказание услуг по организации питания воспитанников и штатными работниками МОУ центр развития ребёнка №3.

1.5 Порядок совместных действий оказания услуг по организации питания воспитанников, ответственности сторон, создание необходимых условий для организации питания воспитанников определяется настоящим Положением и муниципальным контрактом, заключённым между МОУ Центр развития ребёнка №3 и исполнителем контракта, в соответствии с требованиями Федерального закона №44-ФЗ.

2.Организационные основы питания воспитанников

2.1 Питание воспитанников осуществляется за счёт средств родителей (законных представителей).

2.2 Питание воспитанников, которым предоставляются меры социальной поддержки по обеспечению питанием в случаях и в порядке, установленными федеральными законами, законами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами Волгограда, (далее- воспитанники льготных категорий), осуществляется за счёт средств соответствующих бюджетов (в размере предусмотренных мер социальной поддержки) за период их фактического пребывания в МОУ Центр развития ребёнка №3.

2.3 Расходы на питание, не компенсируемые установленной решением Волгоградской городской Думы от 16.07.2013 № 79/2437 « Об установлении, взимании и расходовании платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях Волгограда, осуществляющих образовательную деятельность» платой родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающим образовательную

программу дошкольного образования в МОУ Центр развития ребёнка №3, финансируются за счёт средств бюджета Волгограда в установленном порядке.

3. Основные требования к организации питания воспитанников

3.1 В период пребывания в МОУ Центр развития ребёнка №3 воспитанники должны быть обеспечены горячим питание с интервалом не более 4 часов между приёмами пищи: при 12- часовом пребывании организуется четырехразовое питание (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник) , при 24- часовом пребывании организуется шестиразовое питание (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин, 2 ужин) .

3.3 Питание воспитанников организуется в соответствии с ежедневным 20-ти дневным меню, согласованным с руководителем МОУ Центр развития ребёнка №3 поставщиком питания.

3.4 Организация питания в МОУ Центр развития ребёнка № обеспечивается согласно натуральным нормам для двух возрастных категорий детей: от 1 года до 3 лет и от 3 лет до 7 лет, утверждённым СанПин 2.3/2.4.4282-26.

3.5 Отпуск питания воспитанникам организуется по возрастным группам в соответствии с режимом дня, утвержденным руководителем МОУ Центр развития ребёнка №3. Воспитанники получают питание в групповых помещениях.

3.6 Доставка пищи от пищеблока до группового помещения осуществляется в специально выделенных промаркированных емкостях. Перекладывание готовых блюд и кулинарной продукции не допускается.

3.7 Для организации питания воспитанников МОУ Центр развития ребёнка №3 должны быть созданы необходимые условия:

3.7.1 Объёмно- планировочные решения помещений пищеблока МОУ Центр развития ребёнка №3 должны предусматривать последовательность технологических процессов, исключающих встречные потоки сырой и готовой продукции.

3.7.2 Пищеблок МОУ Центр развития ребёнка №3 должен быть оборудован необходимым технологическим, холодильным и моечным оборудованием, позволяющим осуществлять приготовление ассортимента блюд и кулинарных изделий в соответствии с утвержденным меню, обеспечивать сохранение качества и пищевой ценности с момента приготовления пищи до её реализации в соответствии с требованиями СанПин 2.3/2.4.4282-26.

3.8 Организация питания воспитанников в МОУ Центр развития ребёнка №3 должна сочетаться с правильным питанием ребёнка в семье. Необходимо рекомендовать родителям, чтобы домашнее питание дополняло рацион детского сада. Для обеспечения преемственности в организации питания целесообразно ежедневно информировать родителей о продуктах и блюдах, которые ребёнок получил в течении дня в МОУ. Для этого на информационных стендах для родителей ежедневно размещается меню с указанием объема готовых блюд, а так же рекомендации родителям по организации питания детей вечером, в выходные и праздничные дни, в период адаптации к детскому саду.

3.9 В целях пропаганды здорового образа жизни, принципов рационального питания персонал МОУ Центр развития ребёнка №3 должен проводить консультационно- разъяснительную работу с родителями (законными представителями) по вопросам правильной организации питания детей с учётом возрастных потребностей и индивидуальных особенностей.

4. Обязанности и права МОУ Центр развития ребёнка №3

4.1 Обязанности:

4.1.1 Поручить исполнителю контракта оказание услуг и в любое время контролировать ход их оказания.

4.1.2 Сообщить Исполнителю контракта информацию, необходимую для надлежащего выполнения обязательств по контракту. Осуществлять организационную работу по вопросам питания детей, проведению учёта и расчётов за питание. Контролировать организацию питания.

4.1.3 Передать Исполнителю договоры безвозмездного пользования объектами муниципального нежвижимого и движемого имущества, закрепленные за Заказчиком на праве оперативного управления, в целях исполнения и на срок исполнения контракта на оказание услуг общественного питания в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006г. №1385-ФЗ «О защите конкуренции», решением Волгоградской городской Думы от 09 ноября 2016г. №49/1469 « Об утверждении Положений об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда».

4.1.3.1 Безвозмездно предоставлять Исполнителю контракта электроэнергию, холодную и горячую воду, канализацию, отопление, вывоз отходов в целях исполнения и на срок исполнения контракта на оказание услуг общественного питания.

4.1.4 Создать необходимые условия для организации питания воспитанников МОУ Центр развития ребёнка №3.

4.1.4.1 Устранять аварийные ситуации коммуникаций производственной зоны и непроизводственных помещений с оплатой за свой счёт, в случае если аварийная ситуация не вызвана виновными действиями работников Исполнителя контракта.

4.1.4.2 Оснащать производственную зону и непроизводственные помещения пожароохранной сигнализацией, осуществлять охрану в нерабочее время материальных ценностей, расположенных в производственной зоне и непроизводственных помещениях, одновременно с общей охраной здания МОУ Центр развития ребёнка №3.

4.1.4.3 Обеспечивать температурный режим в помещениях приема пищи в соответствии с санитарно- эпидемиологическими требованиями.

4.1.5 Проводить работу по пропаганде гигиенических основ питания, с привлечением медицинского персонала.

4.1.6 Создать в МОУ Центр развития ребёнка №3 бракеражную комиссию в составе не менее 3-х человек с включением в состав комиссии представителя Исполнителя.

4.1.7 Обеспечить выдачу готовой пищи после проведения контроля бракеражной комиссией. Результаты контроля зарегистрировать в « Журнале бракеража готовой кулинарной продукции».

4.1.8 Информацию о витаминизации блюд заносить ответственным лицом в « Журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд».

4.2 Права:

4.2.1 Требовать от Исполнителя контракта надлежащего исполнения принятых на себя обстоятельств в соответствии с заключённым контрактом.

4.2.2 Предоставить ответственным лицам право в присутствии законного представителя

Исполнителя контракта:

- производить контрольное взвешивание блюд;

- проводить проверку муниципального имущества на соответствие требованиям санитарии и гигиены, правилам и условиям хранения продуктов, содержания предоставленных Исполнителю помещений, оборудования, инвентаря и др. имущества.

4.1.4.1 Устранять аварийные ситуации коммуникаций производственной зоны и непроизводственных помещений с оплатой за свой счёт, в случае если аварийная ситуация не вызвана виновными действиями работников Исполнителя контракта.

4.1.4.2 Оснащать производственную зону и непроизводственные помещения пожароохранной сигнализацией, осуществлять охрану в нерабочее время материальных ценностей, расположенных в производственной зоне и непроизводственных помещениях, одновременно с общей охраной здания МОУ Центр развития ребёнка №3.

4.1.4.3 Обеспечивать температурный режим в помещениях приема пищи в соответствии с санитарно- эпидемиологическими требованиями.

4.1.5 Проводить работу по пропаганде гигиенических основ питания, с привлечением медицинского персонала.

4.1.6 Создать в МОУ Центр развития ребёнка №3 бракеражную комиссию в составе не менее 3-х человек с включением в состав комиссии представителя Исполнителя.

4.1.7 Обеспечить выдачу готовой пищи после проведения контроля бракеражной комиссией. Результаты контроля зарегистрировать в « Журнале бракеража готовой кулинарной продукции».

4.1.8 Информацию о витаминизации блюд заносить ответственным лицом в « Журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд».

4.2 Права:

4.2.1 Требовать от Исполнителя контракта надлежащего исполнения принятых на себя обстоятельств в соответствии с заключённым контрактом.

4.2.2 Предоставить ответственным лицам право в присутствии законного представителя

Исполнителя контракта:

- производить контрольное взвешивание блюд;

- проводить проверку муниципального имущества на соответствие требованиям санитарии и гигиены, правилам и условиям хранения продуктов, содержания предоставленных Исполнителю помещений, оборудования, инвентаря и др. имущества.

4.2.3 Предъявлять Исполнителю контракта обоснованные претензии по качеству услуг оказываемых в рамках заключённого контракта.

4.2.4 Проверять качество оказываемых услуг, в том числе вкусовое качество блюд, технологию их приготовления, качество используемых продуктов, сроки их реализации, условия хранения, не вмешиваясь в оперативно- хозяйственную деятельность Исполнителя.

5.Контроль за организацией питания

5.1 Контроль за организацией питания осуществляет самостоятельно МОУ Центр развития ребёнка №3.

6.Документация

6.1 Для качественной организации питания воспитанников в МОУ Центр развития ребёнка №3 должны быть следующие локальные акты и документация:

*Положение об организации питания детей, посещающих МОУ Центр развития ребёнка №3;

*Приказ об организации питания воспитанников и назначении ответственных лиц по осуществлению контроля за организацией питания;

*Положение о бракеражной комиссии;

*Приказ о создании бракеражной комиссии и утверждении плана работы бракеражной комиссии;

* Положение об административно-общественной комиссии по контролю за организацией питания;

* Приказ о создании административно-общественной комиссии по контролю за организацией питания и утверждении плана работы;

* Контракт (договор) на оказание услуг по организации питания;

* Утвержденное двадцатидневное меню для соответствующих по составу обучающихся возрастных групп (от 1 года до 3-х лет и (или) от 3-х до 7 лет) с технологическими картами кулинарных изделий (блюд) для возрастных групп детей (от 1 года до 3-х лет и (или) от 3-х до 7 лет) и ведомостями выполнения норм продуктового набора, норм потребления пищевых веществ, энергетической ценности дневного рациона;

* Бланки ежедневных меню с указанием массы порций для каждого приёма пищи и калорийности блюд для каждой возрастной группы МОУ Центр развития ребёнка №3;

*Журнал здоровья;

*Журнал бракеража готовой продукции;

*Бланки заявок на питание воспитанников на каждый день по утверждённой форме (приложение №3 контракта).

Данное Положение вводится в действие с 01.09.2026г.

В данное Положение могут вноситься дополнения и изменения в соответствии с действующим законодательством

Срок действия Положения: до замены новым.

Положение разработал:

Заведующий МОУ Центр развития ребёнка №3 А.Р.Красева